

overený preklad z poľštiny

Komentáre prekladateľa sú vyznačené kurzívou.

Dz.U.2010.53.312

2011-01-14

zm.

Dz.U.2010.254.1704

§ 1

NARIADENIE VLÁDY

z 29. marca 2010

o rozsahu informácií predkladaných subjektom, ktorý sa uchádza o pomoc inú ako pomoc de minimis alebo pomoc de minimis v poľnohospodárstve alebo rybnom hospodárstve

(Dz.U. [Zbierka zákonov] z 2. apríla 2010)

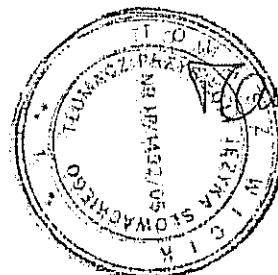
Na základe čl. 37 ods. 6 zákona z 30. apríla 2004 o konaní vo veciach týkajúcich sa štátnej pomoci (Dz.U. z roku 2007 č. 59, pol. 404, z roku 2008 č. 93, pol. 585 a z roku 2010 č. 18, pol. 99) sa nariaďuje:

§ 1. Nariadenie určuje rozsah informácií predkladaných subjektom, ktorý sa uchádza o pomoc inú ako pomoc de minimis alebo pomoc de minimis v poľnohospodárstve alebo rybnom hospodárstve, ďalej len „žadateľ“, nevyhnutných pre poskytnutie tejto pomoci a vzor formulára na predkladanie informácií.

§ 2. 1. ⁽¹⁾ Žiadateľ, okrem žiadateľa uvedeného v § 2a, predkladá subjektu, ktorý poskytuje pomoc, informácie týkajúce sa:

1) žiadateľa:

- a) meno a priezvisko alebo obchodné meno,
 - b) adresa bydliska alebo adresa sídla,
 - c) identifikačné číslo obce, v ktorej má žiadateľ bydlisko alebo sídlo,
 - d) daňové identifikačné číslo (NIP),
 - e) právna forma,
 - f) veľkosť,
 - g) trieda činnosti, v súvislosti s ktorou sa žiadateľ uchádza o poskytnutie štátnej pomoci, podľa nariadenia vlády z 24. decembra 2007 o Poľskej klasifikácii ekonomických činností (PKD) (Dz.U. č. 251, pol. 1885 a z roku 2009 č. 59, pol. 489),
 - h) dátum zriadenia;
- 2) ekonomickej situácie žiadateľa, z toho účtovné závierky za obdobie 3 posledných účtovných rokov, vyhotovené v súlade s predpismi o účtovníctve;
 - 3) povinnosti vrátenia sumy rovnvej hodnote poskytnutej štátnej pomoci, v prípade ktorej vydala Európska komisia rozhodnutie o povinnosti vrátenia pomoci;
 - 4) vykonávanej hospodárskej činnosti, v súvislosti s ktorou sa žiadateľ uchádza o štátnu pomoc;
 - 5) pomoci získanej vo vzťahu k tým istým oprávneným nákladom, ktoré môžu byť predmetom pomoci, na úhradu ktorých žiadateľ žiada o poskytnutie štátnej pomoci;
 - 6) pomoci poskytnutej na záchranu alebo reštrukturalizáciu v období 10 rokov pred dňom podania žiadosti o poskytnutie štátnej pomoci, v prípade uchádzania sa o pomoc tohto druhu podľa kritérií určených Európskou komisiou v usmerneniach Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach (Úradný vestník Európskej únie C 244 z 1.10.2004, s. 2, v znení neskorších predpisov).



2. ⁽²⁾ Informácie uvedené v ods. 1 sa predkladajú na formulári na predkladanie informácií pri uchádzaní sa o pomoc inú ako pomoc v poľnohospodárstve alebo rybnom hospodárstve, pomoc de minimis alebo pomoc de minimis v poľnohospodárstve alebo rybnom hospodárstve, pričom vzor formulára je určený v prílohe č. 1 k nariadeniu, a predložením účtovných zvierok.

3. ⁽³⁾ Účtovné zvierky, o ktorých hovorí ods. 1 bod 2, nepredkladajú mikropodniky ani malé podniky uvedené v čl. 2 prílohy I k nariadeniu Komisie (ES) č. 800/2008 z 6. augusta 2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 zmluvy (Všeobecné nariadenie o skupinových výnimkách) (Úr. v. EÚ L 214 z 9.8.2008, s. 3), ktoré sa uchádzajú o štátnu pomoc poskytovanú za podmienok uvedených v tomto nariadení.

§ 2a. ⁽⁴⁾ 1. Žiadateľ, ktorý sa uchádza o pomoc v poľnohospodárstve alebo rybnom hospodárstve inú ako pomoc de minimis v poľnohospodárstve alebo rybnom hospodárstve predkladá informácie týkajúce sa:

1) žiadateľa:

- a) meno a priezvisko alebo obchodné meno,
- b) adresa bydliska alebo adresa sídla,
- c) veľkosť;

2) druhu vykonávanej hospodárskej činnosti, v súvislosti s ktorou sa žiadateľ uchádza o pomoc;

3) povinnosti vrátenia sumy rovnvej hodnote poskytnutej štátnej pomoci, v prípade ktorej vydala Európska komisia rozhodnutie o povinnosti vrátenia pomoci;

4) pomoci získanej vo vzťahu k tým istým oprávneným nákladom, ktoré môžu byť predmetom pomoci, na úhradu ktorých sa žiadateľ uchádza o poskytnutie pomoci.

2. Informácie uvedené v ods. 1 sa predkladajú na formulári na predkladanie informácií pri uchádzaní sa o pomoc v poľnohospodárstve alebo rybnom hospodárstve inú ako pomoc de minimis v poľnohospodárstve alebo rybnom hospodárstve, pričom vzor formulára je určený v prílohe č. 2 k nariadeniu.

§ 3. Žiadateľ, ktorému nebola poskytnutá pomoc určená na tie isté náklady, ktoré môžu byť predmetom pomoci, na úhradu ktorých sa uchádza o štátnu pomoc, predkladá subjektu poskytujúcemu štátnu pomoc vyhlásenie, že takáto pomoc mu nebola poskytnutá.

§ 4. Žiadateľ uchádzajúci sa o pomoc na záchranu alebo reštrukturalizáciu, ktorému nebola poskytnutá štátna pomoc určená na záchranu alebo reštrukturalizáciu v období 10 rokov predchádzajúcich dátumu podania žiadosti o poskytnutie štátnej pomoci, predkladá subjektu poskytujúcemu štátnu pomoc vyhlásenie, že takáto pomoc mu nebola poskytnutá.

§ 5. Nariadenie nadobúda účinnosť dňom 5. apríla 2010.¹⁾

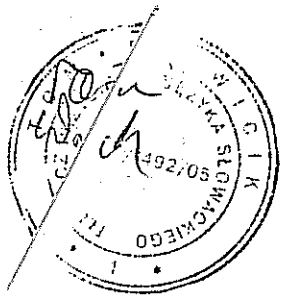
¹⁾ Tomuto nariadeniu predchádza nariadenie vlády z 20. marca 2007 o informácii o získaní štátnej pomoci a informácii o nezískaní štátnej pomoci (Dz.U. č. 61, pol. 413), ktoré stráca platnosť dňom nadobudnutia účinnosti zákona z 8. januára 2010 o zmene zákona o konaní vo veciach týkajúcich sa štátnej pomoci (Dz.U. č. 18, pol. 99).

PRÍLOHY

PRÍLOHA č. 1 ⁽⁵⁾

VZOR





overený preklad z poľštiny

Formulár na predkladanie informácií pri uchádzaní sa o pomoc inú ako pomoc v poľnohospodárstve alebo rybnom hospodárstve, pomoc de minimis alebo pomoc de minimis v poľnohospodárstve alebo rybnom hospodárstve

A. Informácie o žiadateľovi

1. Meno a priezvisko alebo obchodné meno

.....

2. Adresa bydliska alebo adresa sídla

.....

3. Identifikačné číslo obce, v ktorej má žiadateľ bydlisko alebo sídlo¹⁾

.....

4. Daňové identifikačné číslo (NIP)

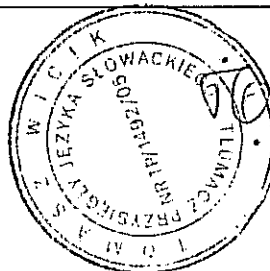
.....

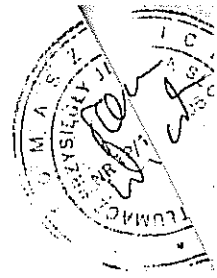
5.

Právna forma ²⁾	
štátny podnik	
jednoosobová spoločnosť štátneho rozpočtu	
jednoosobová spoločnosť zriadená jednotkou územnej samosprávy v súlade s ustanoveniami zákona z 20. decembra 1996 o nakladaní s majetkom obcí (Dz.U. z roku 1997 č. 9, pol. 43 v znení neskorších predpisov)	
akciová spoločnosť alebo spoločnosť s ručením obmedzeným, voči ktorým má štátny rozpočet alebo jednotka územnej samosprávy, štátny podnik alebo jednoosobová spoločnosť štátneho rozpočtu postavenie subjektu, ktorému prislúchajú právomoci kontrolujúceho podniku podľa ustanovení zákona z 16. februára 2007 o ochrane hospodárskej súťaže a spotrebiteľa (Dz.U. č. 50, pol. 331 v znení neskorších predpisov)	
jednotka sektora verejných financií podľa ustanovení zákona z 27. septembra 2009 o verejných financiách (Dz.U. č. 157, pol. 1240 v znení neskorších predpisov)	
iná právna forma (uvedte aká)	

6.

Veľkosť žiadateľa podľa prílohy I k nariadeniu Komisie (ES) č. 800/2008 z 6. augusta 2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 zmluvy (Všeobecné nariadenie o skupinových výnimkách) (Úr. v. EÚ L 214 z 9.8.2008, s. 3) ²⁾ :	
1) mikropodnik	
2) malý podnik	
3) stredný podnik	
4) podnik iný ako uvedený v bodoch 1 – 3	





overený preklad z poštiny

7. Trieda činnosti, v súvislosti s ktorou sa žiadateľ uchádza o poskytnutie štátnej pomoci, podľa nariadenia vlády z 24. decembra 2007 o Poľskej klasifikácii ekonomických činností (PKD) (Dz.U. č. 251, pol. 1885 v znení neskorších predpisov)

.....
.....
.....

8. Dátum zriadenia

.....

B. Informácie týkajúce sa ekonomickej situácie žiadateľa^{2a)}

1) Prevyšuje hodnota neuhradenej straty v prípade akciovej spoločnosti, spoločnosti s ručením obmedzeným a komanditno-akciovej spoločnosti 50 % z hodnoty kapitálových fondov podľa registra³⁾, z toho prevyšuje výška straty v priebehu posledných 12 mesiacov 25 % z hodnoty týchto fondov? áno nie

nevzťahuje sa

2) Prevyšuje hodnota neuhradenej straty v prípade verejnej obchodnej spoločnosti, komanditnej spoločnosti, partnerskej spoločnosti a spoločnosti občianskeho práva 50 % z hodnoty jej imania podľa účtovných kníh spoločnosti, z toho prevyšuje výška straty v priebehu posledných 12 mesiacov 25 % z hodnoty tohto imania? áno nie

nevzťahuje sa

3) Splňa žiadateľ kritériá, na základe ktorých sa vyhlasuje konkurzné konanie? áno nie

4) Splňa žiadateľ kritériá, na základe ktorých sa povoľuje reštrukturalizácia⁴⁾? áno nie

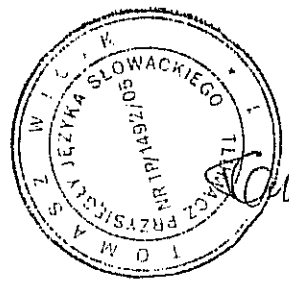
5) V prípade, že boli v bodoch 1 – 4 označené odpovede iné ako kladné, je potrebné dodatočne určiť, či vo vzťahu k posledným 3 rokom pred dátumom podania žiadosti o poskytnutie štátnej pomoci:

a) zaznamenáva žiadateľ rastúce straty? áno nie

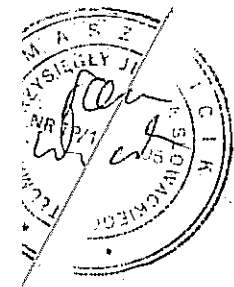
b) obraty žiadateľa klesajú? áno nie

c) zväčšujú sa zásoby žiadateľa alebo nevyužitý potenciál poskytovania služieb? áno nie

d) má žiadateľ nadbytočnú výrobnú kapacitu⁵⁾? áno nie



Handwritten signature



overený preklad z poľštiny

e) klesajú peňažné toky?

áno nie

f) narastá hodnota dlhov žiadateľa?

áno nie

g) stúpajú úrokové poplatky zo záväzkov žiadateľa?

áno nie

h) klesá alebo je nulová čistá hodnota aktív žiadateľa?

áno nie

i) vyskytli sa iné okolnosti (uveďte aké), ktoré poukazujú na problémy týkajúce sa likvidity?

áno nie

.....
.....

6) Je žiadateľ schopný napriek výskytu okolností uvedených v bode 5 prekonať ťažkosti, ktoré z nich vyplývajú?

áno nie

nevzťahuje sa

Pokiaľ áno, tak akým spôsobom?

.....
.....
.....

7) Patrí žiadateľ k finančnej skupine?

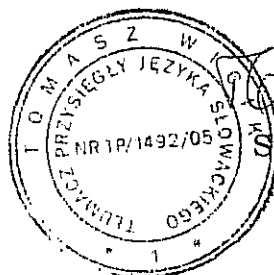
áno nie

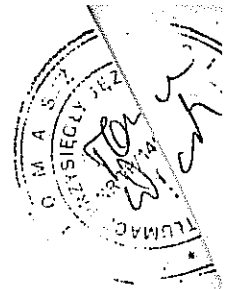
V prípade označenia kladnej odpovede dodatočne uveďte:

a) majú ťažkosti žiadateľa interný charakter?

áno nie

nevzťahuje sa





overený preklad z poštiny

b) mali na ťažkú situáciu žiadateľa vplyv rozhodnutia dominujúceho subjektu, ktoré sa týkali alokácie nákladov v rámci finančnej skupiny? áno nie

nevzťahuje sa

c) môžu byť ťažkosti žiadateľa prekonané skupinou? áno nie

nevzťahuje sa

Pokiaľ áno, tak akým spôsobom?

.....
.....
.....

C. Je žiadateľ povinný vrátiť sumu rovnú hodnote poskytnutej štátnej pomoci, v prípade ktorej vydala Európska komisia rozhodnutie o povinnosti vrátenia pomoci?

áno nie

D. Informácie týkajúce sa vykonávanej hospodárskej činnosti, v súvislosti s ktorou sa žiadateľ uchádza o štátnu pomoc

Týka sa požadovaná štátna pomoc činnosti:

1) v sektore rybného hospodárstva a akvakultúry⁶⁾? áno nie

2) v oblasti základnej výroby poľnohospodárskych výrobkov uvedených v prílohe I k Zmluve o fungovaní Európskej únie? áno nie

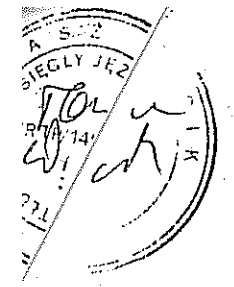
3) v oblasti spracovávania a uvádzania na trh poľnohospodárskych výrobkov uvedených v prílohe I k Zmluve o fungovaní Európskej únie? áno nie

4) v uhoľnom sektore⁷⁾? áno nie

5) v sektore hutníctva železa a ocele⁸⁾? áno nie

6) v sektore lodného staviteľstva⁹⁾? áno nie





overený preklad z poľštiny

7) v sektore syntetických vlákien ¹⁰⁾ ?	<input type="checkbox"/>	áno	<input type="checkbox"/>	nie
8) v sektore dopravy?	<input type="checkbox"/>	áno	<input type="checkbox"/>	nie
Pokiaľ áno, tak bude pomoc určená na nadobudnutie dopravných prostriedkov alebo dopravných zariadení ¹¹⁾ ?	<input type="checkbox"/>	áno	<input type="checkbox"/>	nie

Časť E

Informácie týkajúce sa získanej pomoci určenej na tie isté náklady, na ktoré môže byť poskytnutá pomoc, na uhradenie ktorých sa žiadateľ uchádza o poskytnutie štátnej pomoci, alebo týkajúce sa pomoci na záchranu alebo reštrukturalizáciu získanej v období 10 rokov pred dátumom podania žiadosti o poskytnutie štátnej pomoci¹²⁾

Por. č.	Dátum poskytnutia pomoci	Subjekt poskytujúci pomoc	Právny základ poskytnutia pomoci					Číslo programu pomoci, individuálnej pomoci	Forma pomoci	Hodnota získanej pomoci		Účel pomoci
			základné informácie		podrobné informácie					nominálna	hrubá	
			3a	3b	3c	3d	3e					
	1	2	3a	3b	3c	3d	3e	4	5	6a	6b	7
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												

Informácie týkajúce sa aktivity¹³⁾:

1. Všeobecné informácie:

1) popis aktivity:

.....

2) celkové náklady na realizáciu aktivity (v PLN):

.....

3) hodnota oprávnených nákladov, ktoré môžu byť predmetom štátnej pomoci, vyjadrená v nominálnej a diskontovanej hodnote a ich druhy (v členení na jednotlivé účely pomoci):

.....

4) maximálna prípustná intenzita alebo hodnota pomoci:

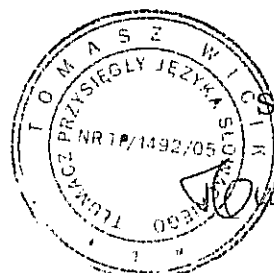
.....

5) intenzita alebo hodnota už poskytnutej pomoci v súvislosti s nákladmi, o ktorých hovorí bod 3:

.....

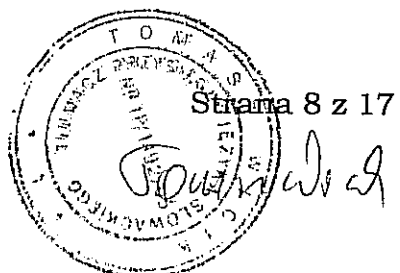
6) lokalizácia aktivity:

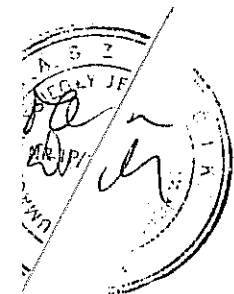
.....





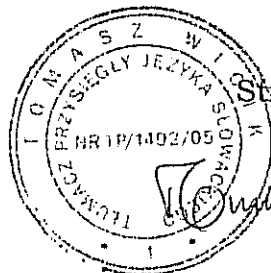
- 7) ciele, ktoré môžu byť dosiahnuté v súvislosti s realizáciou aktivity, a ciele, ktoré by nebolo možné dosiahnuť bez pomoci:
.....
 - 8) etapy realizácie aktivity:
.....
 - 9) dátum začatia a ukončenia realizácie aktivity:
.....
 - 10) iné informácie týkajúce sa aktivity:
.....
2. Podrobné informácie:
- 1) v prípade získania pomoci, ktorá je kompenzáciou za poskytovanie služieb všeobecného hospodárskeho záujmu, je potrebné uviesť nasledujúce informácie:
 - a) popis verejnej úlohy, v súvislosti s ktorou získal subjekt kompenzáciu spolu s uvedením predpisu, ktorý ukladá povinnosť realizovať verejné úlohy a určuje najmä rozsah, charakter, dobu trvania a spôsob vypočítania výšky kompenzácie:
.....
 - b) metodika výpočtu výšky kompenzácie:
.....
 - c) uvedenie nákladov, ktoré neboli uhradené z príjmov ani kompenzované v súvislosti s realizáciou tejto verejnej úlohy s uvedením ich výšky:
.....
 - 2) v prípade získania pomoci poskytovanej na kompenzáciu škôd spôsobených živelnými pohromami alebo inými mimoriadnymi udalosťami, je potrebné uviesť nasledujúce informácie:
 - a) popis živeľnej pohromy alebo inej mimoriadnej udalosti, ktorá spôsobila škodu:
.....
 - b) dátum vzniku škody spôsobenej živelnou pohromou alebo inou mimoriadnou udalosťou:
.....
 - c) popis škôd spôsobených živelnou pohromou alebo inou mimoriadnou udalosťou a odhad ich hodnoty:
.....
 - d) výška poistného plnenia, ktoré bolo alebo má byť vyplatené v súvislosti so škodou vzniknutou v dôsledku živeľnej pohromy alebo inej mimoriadnej udalosti:
.....
 - 3) v prípade získania regionálnej operačnej pomoci je potrebné popísať problém vyskytujúci sa v danom regióne, ktorý je odôvodnením poskytnutia štátnej pomoci:
.....
 - 4) v prípade získania pomoci na uhradenie výnimočných nákladov podľa čl. 7 ods. 1 nariadenia Rady (ES) č. 1407/2002 z 23. júla 2002 o štátnej pomoci pre uhoľný priemysel, poskytovanej v uhoľnom sektore, je potrebné uviesť nasledujúce informácie:
 - a) druh a celkovú výšku výnimočných nákladov:
.....

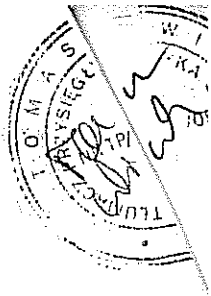




overený preklad z poštiny

-
.....
b) druh a výšku výnimočných nákladov, ktoré už boli uhradené:
.....
.....
- 5) v prípade získania pomoci na úhradu strát z bežnej výroby (jednotky, na ktorú sa vzťahuje plán uzatvorenia) poskytovanej v uhoľnom sektore je potrebné uviesť nasledujúce informácie:
a) druh a výšku strát z bežnej výroby:
.....
.....
b) druh a výšku uhradených strát z bežnej výroby:
.....
.....
- 6) v prípade získania pomoci na počiatkové investičné náklady podľa nariadenia Rady (ES) č. 1407/2002 z 23. júla 2002 o štátnej pomoci pre uhoľný priemysel (poskytovanej v rámci pomoci na sprístupnenie zásob uhlia) poskytovanej v uhoľnom sektore je potrebné uviesť celkové náklady na investičný projekt:
.....
.....
- 7) v prípade získania pomoci na úhradu strát z bežnej výroby (poskytovanej v rámci pomoci na sprístupnenie zásob uhlia) poskytovanej v uhoľnom sektore je potrebné uviesť nasledujúce informácie:
a) druh a výšku strát z bežnej výroby:
.....
.....
b) druh a výšku uhradených strát z bežnej výroby:
.....
.....
- 8) v prípade získania pomoci na záchranu alebo reštrukturalizáciu je potrebné uviesť nasledujúce informácie:
a) nasleduje požadovaná pomoc na reštrukturalizáciu tesne po poskytnutí pomoci na záchranu a tvorí časť aktivít zameraných na reštrukturalizáciu podniku?
.....
.....
b) ak bola pomoc na záchranu získaná v období 10 rokov predchádzajúcich dátumu podania žiadosti o poskytnutie pomoci poskytnutá v súlade s podmienkami sekcie 3.1.1 Usmernenia Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach a nenasledovala po nej reštrukturalizácia, je potrebné vysvetliť:
- či podnik poskytoval rozumnú dlhodobú perspektívu rentability po poskytnutí pomoci na záchranu?
.....
.....
- či sa po uplynutí 5 rokov od získania pomoci na záchranu alebo reštrukturalizáciu vyskytli výnimočné a nepredvídateľné okolnosti, za ktoré nie je podnik zodpovedný, ktoré odôvodňujú poskytnutie novej pomoci?
.....
.....
c) či sa po poskytnutí pomoci na záchranu alebo reštrukturalizáciu vyskytli výnimočné a nepredvídateľné okolnosti, za ktoré nie je podnik zodpovedný, ktoré odôvodňujú poskytnutie novej pomoci?
.....
.....





d) či je ku dňu podania žiadosti o poskytnutie pomoci realizovaný reštrukturalizačný plán, ktorý predpokladá využitie verejných prostriedkov v rámci pomoci na reštrukturalizáciu?

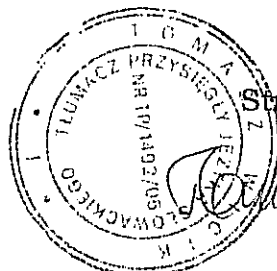
9) v prípade získania pomoci na odpisovanie dlhov v železničnom sektore je potrebné uviesť nasledujúce informácie:

- a) kedy boli prijaté záväzky, na ktoré sa vzťahuje pomoc:
b) či záväzky priamo súviseli s činnosťou spojenou s železničnou dopravou alebo s železničnou infraštruktúrou, jej výstavbou alebo prevádzkou:
c) uvedenie záväzkov, ktoré neboli uhradené spolu s uvedením ich výšky a použitej metodológie výpočtov:

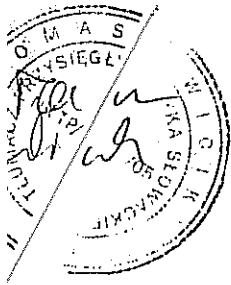
Údaje osoby oprávnenej poskytovať informácie:

meno a priezvisko, telefónne číslo, dátum a podpis, pracovná pozícia

1) Uvádza sa sedemčíselný kód pridelený spôsobom určeným v nariadení vlády z 15. decembra 1998 o podrobných zásadách vedenia, používania a sprístupňovania národného registra úradného územného členenia štátu a s ním spojených povinností orgánov štátnej správy a jednotiek územnej samosprávy (Dz.U. č. 157, pol. 1031, v znení neskorších predpisov).
2) Označiť príslušnú položku X.
2a) Body 5 – 7 sa nevzťahujú na mikro-, malé a stredné podniky, o ktorých hovorí čl. 2 prílohy I k nariadeniu Komisie (ES) č. 800/2008 z 6. augusta 2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 zmluvy (Všeobecné nariadenie o skupinových výnimkách), ktoré sa uchádzajú o štátnu pomoc poskytovanú za podmienok určených v tomto nariadení. Body 1 a 2 sa nevzťahujú na horeuvedené podniky, ktoré existujú kratšie ako 3 roky (odo dňa ich založenia do dňa podania žiadosti o poskytnutie štátnej pomoci).
3) Výška strát sa vypočítava v pomere k súčtu hodnôt kapitálových fondov: základné imanie, zákonný rezervný fond, rezervný fond a fond z precenenia majetku.
4) Podľa zákona z 28. februára 2003 – právo o konkurze a reštrukturalizácii (Dz.U. z roku 2009 č. 175, pol. 1361, v znení neskorších predpisov).
5) Týka sa výlučne výrobcov.
6) Uvedených v nariadení Rady (ES) č. 104/2000 zo 17. decembra 1999 o spoločnej organizácii trhov s výrobkami rybolovu a akvakultúry (Úr. v. ES L 17 z 21.1.2000, s. 22 v znení neskorších predpisov; Úr. v. EÚ, Poľské špeciálne vydanie, Kapitola 4, zväzok 4, s. 198).



Handwritten signature



overený preklad z poľštiny

- 7) Podľa definície uvedenej v nariadení Rady (ES) č. 1407/2002 z 23. júla 2002 o štátnej pomoci pre uhofný priemysel (Úr. v. ES L 205 z 2.8.2002, s. 1 v znení neskorších predpisov; Úr. v. EÚ, Poľské špeciálne vydanie, Kapitola 8, zväzok 2, s. 170).
- 8) V súlade s čl. 2 bod 29 nariadenia Komisie (ES) č. 800/2008 z 6. augusta 2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 zmluvy (Všeobecné nariadenie o skupinových výnimkách).
- 9) V súlade s bodom 10 písmeno a) Rámцovej úpravy štátnej pomoci pre lodné staviteľstvo (Úr. v. EÚ C 317 z 30.12.2003, s. 11 v znení neskorších predpisov; Úr. v. EÚ, Poľské špeciálne vydanie, Kapitola 8, zväzok 2, s. 201, v znení neskorších predpisov).
- 10) V súlade s čl. 2 bod 30 nariadenia Komisie (ES) č. 800/2008 z 6. augusta 2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 zmluvy (Všeobecné nariadenie o skupinových výnimkách).
- 11) V súlade s čl. 2 bod 10 nariadenia Komisie (ES) č. 800/2008 z 6. augusta 2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 zmluvy (Všeobecné nariadenie o skupinových výnimkách).
- 12) Vypĺňa sa podľa návodu, ktorý tvorí prílohu k „Formuláru na predkladanie informácií pri uchádzaní sa o pomoc inú ako pomoc de minimis alebo pomoc de minimis v poľnohospodárstve alebo rybnom hospodárstve“.
- 13) Povinne sa vyplní bod 1 a podľa účelu štátnej pomoci primerane bod 2, pokiaľ sa týka žiadateľa.

Príloha

NÁVOD NA VYPLNENIE TABUĽKY V ČASTI E FORMULÁRA NA PREDKLADANIE INFORMÁCIÍ PRI UCHÁDZANÍ SA O POMOC INÚ AKO POMOC DE MINIMIS ALEBO POMOC DE MINIMIS V POĽNOHOSPODÁRSTVE ALEBO RYBNOM HOSPODÁRSTVE

Uvádzajú sa informácie o doteraz získanej pomoci vo vzťahu k tým istým nákladom, ktoré môžu byť predmetom pomoci, na uhradenie ktorých sa bude poskytovať pomoc alebo pomoc na záchranu alebo reštrukturalizáciu. Napríklad ak subjekt, ktorý sa uchádza o pomoc, získal v minulosti pomoc v súvislosti s realizáciou investície, uvádza sa len pomoc určená na tie isté náklady, ktoré môžu byť predmetom pomoci, na uhradenie ktorých sa má pomoc poskytnúť.

1. Dátum poskytnutia pomoci (kolónka 1) – uvádza sa deň poskytnutia pomoci podľa čl. 2 bod 11 zákona z 30. apríla 2004 o konaní vo veciach týkajúcich sa štátnej pomoci.

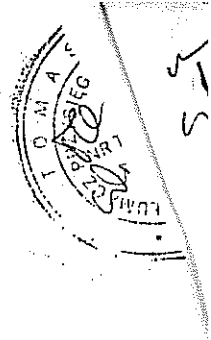
2. Subjekt poskytujúci pomoc (kolónka 2) – uvádza sa úplný názov a adresa subjektu, ktorý poskytol pomoc. V prípade, že subjekt získal pomoc na základe normatívneho právneho aktu, ktorý podmieňuje nadobudnutie práva na získanie pomoci výlučne splnením podmienok v ňom uvedených, bez požiadavky vydania rozhodnutia alebo uzatvorenia zmluvy, toto miesto nechajte prázdne.

3. Právny základ poskytnutia pomoci (kolónka 3)

Pozor: vyskytujú sa nižšie uvedené možnosti spájania prvkov, ktoré tvoria právny základ poskytovania pomoci, tieto sa uvádzajú v jednotlivých kolónkach tabuľky nižšie uvedeným spôsobom.

Právny základ – základné informácie		Právny základ – podrobné informácie		
3a	3b	3c	3d	3e
zákon	ustanovenie zákona	-	-	-
zákon	ustanovenie zákona	vykonávací	ustanovenie vykonávacieho	-





		predpis	predpisu	
zákon	ustanovenie zákona	vykonávací predpis	ustanovenie vykonávacieho predpisu	rozhodnutie/uznesenie/zmluva
zákon	ustanovenie zákona	-	-	rozhodnutie/uznesenie/zmluva

Kolónka 3a – Právny základ – základné informácie – ak bola pomoc poskytnutá na základe zákona, uvádza sa v nižšie uvedenom poradí: dátum aktu a názov aktu, označenie roku, čísla a položky Zbierky zákonov, v ktorej bol akt uverejnený.

Kolónka 3b – Právny základ – základné informácie – uvádza sa označenie ustanovenia, ktoré je základom pre poskytnutie pomoci (v poradí: článok zákona, odsek, bod, písmeno, zarážka).

Kolónka 3c – Právny základ – podrobné informácie – ak základom pre poskytnutie pomoci bol vykonávací predpis k zákonu, uvádza sa v nasledujúcom poradí: názov orgánu, ktorý vydal akt, dátum aktu a názov aktu, označenie roku, čísla a položky Zbierky zákonov, v ktorej bol akt uverejnený.

Kolónka 3d – Právny základ – podrobné informácie – uvádza sa označenie ustanovenia vykonávacieho predpisu, ktoré je základom pre poskytnutie pomoci (v poradí: paragraf, odsek, bod, písmeno, zarážka).

Kolónka 3e – Právny základ – podrobné informácie – ak základom pre poskytnutie pomoci bolo rozhodnutie, uznesenie alebo zmluva, uvádza sa označenie tohto aktu; v prípade rozhodnutia – číslo rozhodnutia, v prípade uznesenia – číslo uznesenia, v prípade zmluvy – číslo, predmet a zmluvné strany.

4. Číslo programu pomoci/individuálnej pomoci (kolónka 4) – v prípade, že štátna pomoc bola poskytnutá v rámci programu pomoci, uvádza sa číslo programu pomoci pridelené Európskou komisiou, v prípade individuálnej pomoci sa uvádza číslo individuálnej pomoci pridelené Európskou komisiou (čísla programov pomoci a individuálnej pomoci sú zverejnené na webovej stránke Úradu pre ochranu hospodárskej súťaže a spotrebiteľov). V prípade pomoci de minimis sa kolónka č. 4 nevyplní.

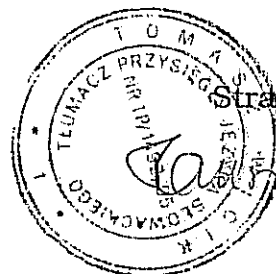
5. Forma pomoci (kolónka 5) – uvedte formu získanej pomoci (napr. dotácia, refundácia, daňová úľava).

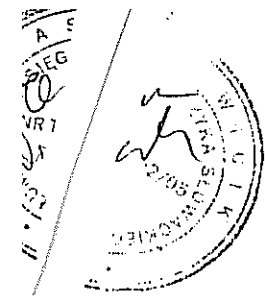
6. Hodnota získanej pomoci (kolónka 6) – uvádza sa:

- nominálna hodnota pomoci (ako celkový objem finančných prostriedkov, ktoré sú základom pre výpočet výšky poskytnutej pomoci, napr. suma poskytnutej pôžičky alebo suma odloženej dane)
- hrubá hodnota (ako ekvivalent hrubej dotácie vypočítaný podľa nariadenia vlády z 11. augusta 2004 vo veci podrobného spôsobu vypočítavania hodnoty štátnej pomoci poskytovanej v rôznych formách (Dz.U. č. 194, pol. 1983 v znení neskorších predpisov)).

7. Účel pomoci (kolónka 7) – uvádza sa kód, ktorý definuje účel získanej štátnej pomoci, podľa nasledujúcej tabuľky.

Obsah	Kód
1	2
A. HORIZONTALNA POMOC	
Pomoc na výskum, vývoj a inovácie	
pomoc na výskumné a vývojové projekty	a1.1
pomoc mladým inovačným podnikom	a1.2
pomoc na štúdie technickej uskutočniteľnosti	a1.3

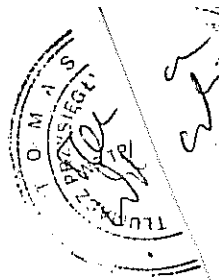




overený preklad z poľštiny

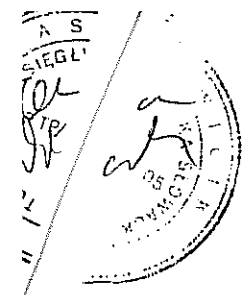
pomoc na inovácie v oblasti procesov a organizačné inovácie v sektore služieb	a1.4
pomoc na poradenské služby zamerané na inovácie a na služby na podporu inovácií	a1.5
pomoc na zapožičanie vysokokvalifikovaných pracovníkov	a1.6
pomoc na inovačné klastre	a1.7
Pomoc pre malé a stredné podniky na náklady súvisiace s právami priemyselného vlastníctva	a1.8
Pomoc na ochranu životného prostredia	
investičná pomoc, ktorá umožňuje podnikom prispôsobiť sa normám Spoločenstva (v súlade s prílohou XII. k Zmluve o prístupí Poľskej republiky k Európskej únii), investičná pomoc umožňujúca podnikom ísť nad rámec noriem Spoločenstva týkajúcich sa ochrany životného prostredia alebo zvýšiť úroveň ochrany životného prostredia v prípade absencie noriem Spoločenstva	a2.1
pomoc určená na nákup nových dopravných prostriedkov, ktoré spĺňajú prísnejšie normy, ako sú normy Spoločenstva, alebo ktoré zvyšujú úroveň ochrany životného prostredia v prípade absencie noriem Spoločenstva	a2.2
pomoc pre malé a stredné podniky na včasné prispôbenie sa budúcim normám Spoločenstva	a2.3
environmentálna investičná pomoc na opatrenia zamerané na úsporu energie	a2.4
environmentálna investičná pomoc na vysokoúčinnú kombinovanú výrobu tepla a elektrickej energie	a2.5
environmentálna investičná pomoc na podporu výroby energie z obnoviteľných zdrojov energie	a2.6
pomoc na environmentálne štúdie	a2.7
pomoc vo forme úľav na environmentálnych daniach	a2.8
pomoc na energeticky efektívne mestské vykurovanie	a2.9
pomoc na nakladanie s odpadmi	a2.10
pomoc na rekultiváciu kontaminovaných oblastí	a2.11
pomoc na relokalizáciu podnikov	a2.12
pomoc v rozsahu programov obchodovania s povoleniami	a2.13
Investičná pomoc a pomoc na zamestnanie pre malé a stredné podniky	
investičná pomoc	a3
pomoc na zamestnanie	a4
Pomoc pre malé a stredné podniky na poradenské služby a na účasť malých a stredných podnikov na veľtrhoch	
pomoc na poradenské služby	a5
pomoc na účasť na veľtrhoch	a6
Pomoc pre nové malé podniky založené podnikateľkami	a24
Pomoc pre znevýhodnených pracovníkov a pracovníkov so zdravotným postihnutím	
pomoc na prijímanie znevýhodnených pracovníkov vo forme mzdových dotácií	a11
pomoc na zamestnávanie pracovníkov so zdravotným postihnutím vo forme mzdových dotácií	a12

overený preklad z poštiny



pomoc na kompenzáciu dodatočných nákladov spojených so zamestnávaním pracovníkov so zdravotným postihnutím	a13
Pomoc na podporu vzdelávania	a14
Pomoc na záchranu	a15
Pomoc na reštrukturalizáciu	a16
Pomoc poskytovaná na kompenzáciu škôd spôsobených živelnými pohromami alebo inými mimoriadnymi udalosťami	a17
Pomoc poskytovaná na predchádzanie alebo likvidáciu závažných problémov v hospodárstve s nadsektorovým charakterom	a18
Pomoc poskytovaná na podporu národných podnikateľov, ktorí pôsobia v rámci hospodárskeho projektu realizovaného v európskom záujme	a19
Pomoc na podporu kultúry a zachovania kultúrneho dedičstva	a20
Pomoc so sociálnym charakterom pre individuálnych spotrebiteľov	a21
Pomoc vo forme rizikového kapitálu	a22
Pomoc určená na uľahčenie rozvoja niektorých hospodárskych aktivít alebo niektorých hospodárskych regiónov, pokiaľ nemi podmiienky obchodnej výmeny v rozsahu nezlučiteľnom so spoločným trhom	a23
B. REGIONÁLNA POMOC	
investičná pomoc	b1
pomoc na zamestnanie	b2
regionálna investičná pomoc na veľké investičné projekty	b3
operačná pomoc	b4
pomoc pre nové malé podniky	b5
C. INÝ ÚČEL	
pomoc, ktorá tvorí kompenzáciu za realizáciu služieb poskytovaných vo všeobecnom hospodárskom záujme	c5
pomoc de minimis	e1
D. POMOC V SEKTOROCH – podrobné účely	
SEKTOR ŤAZBY UHLIA	
pomoc na úhradu výnimočných nákladov	d3.1
pomoc na úhradu výrobných nákladov pre jednotky, ktoré sú predmetom plánu zatvorenia	d3.2
pomoc na úhradu výrobných nákladov pre jednotky, ktoré sú predmetom plánu na sprístupnenie zásob uhlia	d3.3
pomoc na počiatočné investície	d3.4
SEKTOR DOPRAVY	
NÁMORNÁ DOPRAVA	
investičná pomoc	d4.1





overený preklad z poľštiny

pomoc na zvyšovanie konkurencieschopnosti	d4.2
pomoc na vracanie sa námorníkov do vlasí	d4.3
pomoc na podporu námornej príbrežnej dopravy	d4.4
LETECTVO	
pomoc na výstavbu letiskovej infraštruktúry	d5.1
pomoc na letiskové služby	d5.2
pomoc pre dopravcov na začatie činnosti	d5.3
ZELEZNICNÝ SEKTOR	
regionálna pomoc na nákup alebo modernizáciu vozového parku	d6.1
pomoc určená na odpísanie dlhov	d6.2
pomoc na potreby koordinácie dopravy	d6.3
MULTIMODÁLNA A INTERMODÁLNA DOPRAVA	d7
INÁ POMOC V SEKTORE DOPRAVY	t
ENERGETICKÝ SEKTOR	
pomoc na úhradu nákladov výrobcov v súvislosti s predčasným zrušením dlhodobých zmlúv výroby a predaja elektrickej energie	d8
KINEMATOGRAFICKÝ SEKTOR	
pomoc týkajúca sa kinematografie a iných audiovizuálnych prác	d9
TELEKOMUNIKAČNÝ SEKTOR	d10

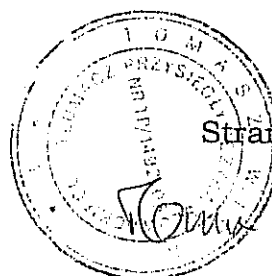
PRÍLOHA č. 2 ⁽⁶⁾

VZOR

**Formulár na predkladanie informácií pri uchádzaní sa o pomoc v poľnohospodárstve alebo
rybnom hospodárstve inú ako pomoc de minimis v poľnohospodárstve alebo rybnom
hospodárstve**

A. Informácie o žiadateľovi

- 1) Meno a priezvisko alebo obchodné meno
.....
.....
- 2) Adresa bydliska alebo adresa sídla
.....
.....
.....
.....



Handwritten signature over the stamp.



3)

Veľkosť žiadateľa podľa prílohy I k nariadeniu Komisie (ES) č. 800/2008 z 6. augusta 2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 zmluvy (Všeobecné nariadenie o skupinových výnimkách) (Úr. v. EÚ L 214 z 9.8.2008, s. 3) ¹⁾	
1) mikropodnik	
2) malý podnik	
3) stredný podnik	
4) podnik iný ako uvedený v bodoch 1 – 3	

B. Informácie týkajúce sa vykonávanej hospodárskej činnosti, v súvislosti s ktorou sa žiadateľ uchádza o pomoc

Druh činnosti:¹⁾

- činnosť v poľnohospodárstve:
- v lesníctve
 - iná ako v lesníctve
- činnosť v rybnom hospodárstve

C. Je žiadateľ povinný vrátiť sumu rovnú hodnote poskytnutej štátnej pomoci, v prípade ktorej vydala Európska komisia rozhodnutie o povinnosti vrátenia pomoci?¹⁾

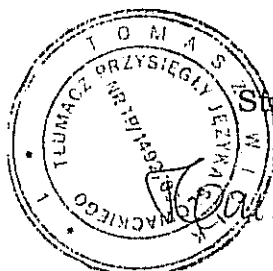
- áno nie

D. Informácie týkajúce sa získanej pomoci určenej na tie isté náklady, na ktoré môže byť poskytnutá pomoc, na uhradenie ktorých sa žiadateľ uchádza o poskytnutie pomoci

Por. č.	Dátum poskytnutia pomoci	Právny základ poskytnutia pomoci	Hodnota získanej pomoci	Forma pomoci	Účel pomoci
	1	2	3	4	5
1.					
2.					
3.					
4.					

Vysvetlivky:

- Dátum poskytnutia pomoci (kolónka 1) – dátum poskytnutia pomoci podľa čl. 2 bod 11 zákona z 30. apríla 2004 o konaní vo veciach týkajúcich sa štátnej pomoci, napr. dátum vydania rozhodnutia o poskytnutí pomoci alebo podpísania zmluvy o poskytnutí pomoci.
- Právny základ poskytnutia pomoci (kolónka 2) – uvádza sa názov aktu, na základe ktorého bola poskytnutá pomoc, napr. táto informácia je obsiahnutá v preambule rozhodnutia alebo zmluve.
- Hodnota získanej pomoci (kolónka 3) – uvádza sa hrubá hodnota (ako ekvivalent hrubej dotácie vypočítanej podľa nariadenia vlády z 11. augusta 2004 vo veci podrobného spôsobu



Dz.U.2010.53.312
2011-01-14

zm.

Dz.U.2010.254.1704

§ 1

ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 29 marca 2010 r.

w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

(Dz. U. z dnia 2 kwietnia 2010 r.)

Na podstawie art. 37 ust. 6 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z 2008 r. Nr 93, poz. 585 oraz z 2010 r. Nr 18, poz. 99) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa zakres informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zwany dalej "wnioskodawcą", niezbędnych do udzielenia tej pomocy oraz wzór formularza informacji.

§ 2. 1. ⁽¹⁾ Wnioskodawca, z wyłączeniem wnioskodawcy, o którym mowa w § 2a, przedstawia podmiotowi udzielającemu pomocy informacje dotyczące:

1) wnioskodawcy:

- a) imię i nazwisko albo nazwę,
- b) adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby,
- c) identyfikator gminy, w której wnioskodawca ma miejsce zamieszkania albo siedzibę,
- d) numer identyfikacji podatkowej (NIP),
- e) formę prawną,
- f) wielkość,
- g) klasę działalności, w związku z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc publiczną, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885 oraz z 2009 r. Nr 59, poz. 489),
- h) datę utworzenia;

2) sytuacji ekonomicznej wnioskodawcy, w tym sprawozdania finansowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych, sporządzane zgodnie z przepisami o rachunkowości;

3) obowiązku zwrotu kwoty stanowiącej równowartość udzielonej pomocy publicznej, co do której Komisja Europejska wydała decyzję o obowiązku zwrotu pomocy;

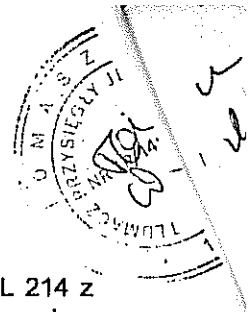
4) prowadzonej działalności gospodarczej, w związku z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc publiczną;

5) pomocy otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których wnioskodawca ubiega się o pomoc publiczną;

6) pomocy otrzymanej na ratowanie lub restrukturyzację w okresie 10 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy publicznej, w przypadku ubiegania się o pomoc tego rodzaju zgodnie z kryteriami określonymi przez Komisję Europejską w Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z 01.10.2004, str. 2, z późn. zm.).

2. ⁽²⁾ Informacje, o których mowa w ust. 1, przekazuje się na formularzu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, którego wzór określa załącznik nr 1 do rozporządzenia, oraz przez przekazanie sprawozdań finansowych.

3. ⁽³⁾ Sprawozdań finansowych, o których mowa w ust. 1 pkt 2, nie przekazują mikro- i małe przedsiębiorstwa, o których mowa w art. 2 załącznika I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu



art. 87 i 88 Traktatu (ogólnego rozporządzenia w sprawie wyłączeń blokowych) (Dz. Urz. UE L 214 z 09.08.2008, str. 3), ubiegające się o pomoc publiczną udzielaną na warunkach określonych w tym rozporządzeniu.

§ 2a. ⁽⁴⁾ 1. Wnioskodawca ubiegający się o pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie inną niż pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie przedstawia informacje dotyczące:

- 1) wnioskodawcy:
 - a) imię i nazwisko albo nazwę,
 - b) adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby,
 - c) wielkość;
- 2) rodzaju prowadzonej działalności gospodarczej, w związku z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc;
- 3) obowiązku zwrotu kwoty stanowiącej równowartość udzielonej pomocy publicznej, co do której Komisja Europejska wydała decyzję o obowiązku zwrotu pomocy;
- 4) pomocy otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których wnioskodawca ubiega się o pomoc.

2. Informacje, o których mowa w ust. 1, przekazuje się na formularzu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie inną niż pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, którego wzór określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 3. Wnioskodawca, który nie otrzymał pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których ubiega się o pomoc publiczną, przekazuje podmiotowi udzielającemu pomocy publicznej oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy.

§ 4. Wnioskodawca ubiegający się o pomoc na ratowanie lub restrukturyzację, który nie otrzymał pomocy publicznej przeznaczonej na ratowanie lub restrukturyzację w okresie 10 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy publicznej, przekazuje podmiotowi udzielającemu pomocy publicznej oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy.

§ 5. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 5 kwietnia 2010 r.¹⁾

¹⁾ Niniejsze rozporządzenie poprzedzone było rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie informacji o otrzymanej pomocy publicznej oraz informacji o nieotrzymaniu pomocy (Dz. U. Nr 61, poz. 413), które traci moc z dniem wejścia w życie ustawy z dnia 8 stycznia 2010 r. o zmianie ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 18, poz. 99).

ZAŁĄCZNIKI

ZAŁĄCZNIK Nr 1 ⁽⁵⁾

WZÓR

Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

A. Informacje dotyczące wnioskodawcy

1. Imię i nazwisko albo nazwa

.....

2. Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby

.....

3. Identyfikator gminy, w której wnioskodawca ma miejsce zamieszkania albo siedzibę¹⁾

5 Z
 15 LY JI
 11-1-11

4. Numer identyfikacji podatkowej (NIP)

5.

Forma prawna ²⁾	
przedsiębiorstwo państwowe	
jednoosobowa spółka Skarbu Państwa	
jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43, z późn. zm.)	
spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)	
jednostka sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.)	
inna forma prawna (podać jaka)	

6.

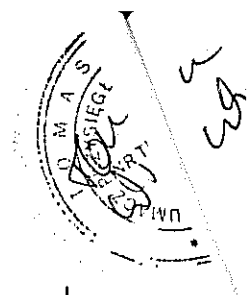
Wielkość wnioskodawcy, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólnego rozporządzenia w sprawie wyłączeń blokowych) (Dz. Urz. UE L 214 z 9.08.2008, str. 3)²⁾:	
1) mikroprzedsiębiorstwo	
2) małe przedsiębiorstwo	
3) średnie przedsiębiorstwo	
4) przedsiębiorstwo inne niż wskazane w pkt 1-3	

7. Klasa działalności, w związku z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc publiczną, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.)

8. Data utworzenia

B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej wnioskodawcy^{2a)}

1) Czy, w przypadku spółki akcyjnej, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz spółki komandytowo-akcyjnej, wysokość niepokrytych strat przewyższa 50 % wysokości kapitału zarejestrowanego ³⁾ , w tym wysokość straty w ciągu ostatnich 12 miesięcy przewyższa 25 % wysokości tego kapitału?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	<input type="checkbox"/> nie dotyczy	



2) Czy, w przypadku spółki jawnej, spółki komandytowej, spółki partnerskiej oraz spółki cywilnej, wysokość niepokrytych strat przewyższa 50 % wysokości jej kapitału według ksiąg spółki, w tym wysokość straty w ciągu ostatnich 12 miesięcy przewyższa 25 % wysokości tego kapitału?

tak nie

nie dotyczy

3) Czy wnioskodawca spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym?

tak nie

4) Czy wnioskodawca spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem naprawczym⁴⁾?

tak nie

5) W przypadku zaznaczenia odpowiedzi innych niż twierdzące w pkt 1-4, należy dodatkowo określić, czy w odniesieniu do okresu ostatnich 3 lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy publicznej:

a) wnioskodawca odnotowuje rosnące straty?

tak nie

b) obroty wnioskodawcy maleją?

tak nie

c) zwiększeniu ulegają zapasy wnioskodawcy lub niewykorzystany potencjał do świadczenia usług?

tak nie

d) wnioskodawca ma nadwyżki produkcji⁵⁾?

tak nie

e) zmniejsza się przepływ środków finansowych?

tak nie

f) zwiększa się suma zadłużenia wnioskodawcy?

tak nie

g) rosną kwoty odsetek od zobowiązań wnioskodawcy?

tak nie

h) wartość aktywów netto wnioskodawcy zmniejsza się lub jest zerowa?

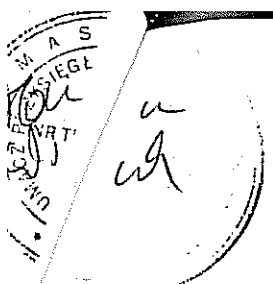
tak nie

i) zaistniały inne okoliczności (podać jakie) wskazujące na trudności w zakresie płynności finansowej?

tak nie

6) Czy pomimo wystąpienia okoliczności wymienionych w pkt 5, wnioskodawca jest w stanie przezwyciężyć trudności z nich wynikające?

tak nie



nie dotyczy

Jeśli tak, to w jaki sposób?

.....
.....
.....

7) Czy wnioskodawca należy do grupy kapitałowej?

tak nie

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej, należy dodatkowo wskazać:

a) czy trudności wnioskodawcy mają charakter wewnętrzny?

tak nie

nie dotyczy

b) czy na trudną sytuację wnioskodawcy miały wpływ decyzje podmiotu dominującego dotyczące alokacji kosztów w ramach grupy kapitałowej?

tak nie

nie dotyczy

c) czy trudności wnioskodawcy mogą być przezwyciężone przez grupę?

tak nie

nie dotyczy

Jeśli tak, to w jaki sposób?

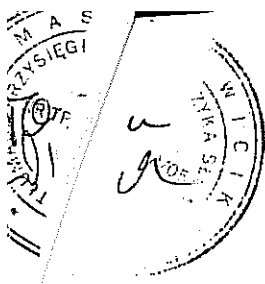
.....
.....
.....

C. Czy na wnioskodawcy ciąży obowiązek zwrotu kwoty stanowiącej równowartość udzielonej pomocy publicznej, co do której Komisja Europejska wydała decyzję o obowiązku zwrotu pomocy?

tak nie

D. Informacje dotyczące prowadzonej działalności gospodarczej, w związku z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc publiczną

Czy wnioskowana pomoc publiczna dotyczy działalności:



Informacje dotyczące przedsięwzięcia¹³⁾:

1. Informacje ogólne:

- 1) opis przedsięwzięcia:
.....
- 2) całkowite koszty realizacji przedsięwzięcia (w zł):
.....
- 3) wartość kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą publiczną w wartości nominalnej i zdyskontowanej oraz ich rodzaje (w rozbiciu na poszczególne przeznaczenia pomocy):
.....
- 4) maksymalna dopuszczalna intensywność lub wartość pomocy:
.....
- 5) intensywność lub wartość pomocy już udzielonej w związku z kosztami, o których mowa w pkt 3:
.....
- 6) lokalizacja przedsięwzięcia:
.....
- 7) cele, które mają być osiągnięte w związku z realizacją przedsięwzięcia oraz cele, których nie można byłoby osiągnąć bez pomocy:
.....
- 8) etapy realizacji przedsięwzięcia:
.....
- 9) data rozpoczęcia oraz zakończenia realizacji przedsięwzięcia:
.....
- 10) inne informacje dotyczące przedsięwzięcia:
.....

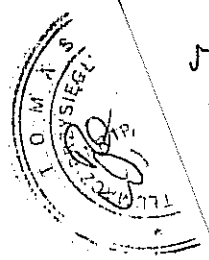
2. Informacje szczegółowe:

1) w przypadku otrzymania pomocy stanowiącej rekompensatę z tytułu świadczenia usług w ogólnym interesie gospodarczym, należy podać następujące informacje:

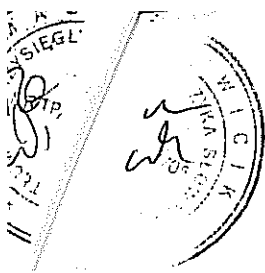
- a) opis zadania publicznego, w związku z którym podmiot otrzymywał rekompensatę wraz ze wskazaniem aktu nakładającego zobowiązanie do realizacji zadań publicznych, a także określającego w szczególności zakres, charakter, czas trwania oraz sposób obliczania wysokości rekompensaty:
.....
- b) metodologia obliczania wysokości rekompensaty:
.....
- c) wyszczególnienie kosztów, które nie zostały pokryte z przychodów ani zrekompensowane w związku z realizacją tego zadania publicznego wraz z podaniem ich wielkości:
.....

2) w przypadku otrzymania pomocy udzielanej na naprawienie szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia, należy podać następujące informacje:

- a) opis klęski żywiołowej lub innego nadzwyczajnego zdarzenia, które wywołało szkodę:
.....
- b) data wystąpienia szkody wyrządzonej przez klęskę żywiołową lub inne nadzwyczajne zdarzenie:
.....
- c) opis szkód wywołanych wystąpieniem klęski żywiołowej lub innego nadzwyczajnego zdarzenia oraz ich wycena:
.....
- d) wysokość ubezpieczenia, jakie zostało lub ma zostać wypłacone w związku ze szkodą poniesioną wskutek wystąpienia klęski żywiołowej lub innego nadzwyczajnego zdarzenia:
.....



-
-
- 3) w przypadku otrzymania regionalnej pomocy operacyjnej, należy opisać problem występujący w danym regionie uzasadniający udzielenie pomocy publicznej:
-
-
- 4) w przypadku otrzymania pomocy na pokrycie kosztów nadzwyczajnych, w rozumieniu art. 7 ust. 1 rozporządzenia Rady (WE) nr 1407/2002 z dnia 23 lipca 2002 r. w sprawie pomocy państwa dla przemysłu węglowego, udzielanej w sektorze węglowym, należy podać następujące informacje:
- a) rodzaj i całkowitą wielkość kosztów nadzwyczajnych:
-
-
- b) rodzaj i wielkość kosztów nadzwyczajnych, które zostały już pokryte:
-
-
- 5) w przypadku otrzymania pomocy na pokrycie strat bieżących (jednostki objętej planem likwidacji), udzielanej w sektorze węglowym, należy podać następujące informacje:
- a) rodzaj i wielkość strat bieżących:
-
-
- b) rodzaj i wielkość pokrytych strat bieżących:
-
-
- 6) w przypadku otrzymania pomocy na koszty inwestycji początkowych w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) nr 1407/2002 z dnia 23 lipca 2002 r. w sprawie pomocy państwa dla przemysłu węglowego (udzielanej w ramach pomocy na zapewnienie dostępu do zasobów węgla) udzielanej w sektorze węglowym, należy podać ogólne koszty projektu inwestycyjnego:
-
-
- 7) w przypadku otrzymania pomocy na pokrycie strat bieżących (udzielanej w ramach pomocy na zapewnienie dostępu do zasobów węgla) udzielanej w sektorze węglowym, należy podać następujące informacje:
- a) rodzaj i wielkość strat bieżących:
-
-
- b) rodzaj i wielkość pokrytych strat bieżących:
-
-
- 8) w przypadku otrzymania pomocy na ratowanie lub restrukturyzację, należy podać następujące informacje:
- a) czy wnioskowana pomoc na restrukturyzację następuje bezpośrednio po przyznaniu pomocy na ratowanie i stanowi część działań na rzecz restrukturyzacji przedsiębiorstwa?
-
-
- b) jeśli otrzymana, w okresie 10 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, pomoc na ratowanie została przyznana zgodnie z warunkami sekcji 3.1.1 Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw, oraz nie nastąpiła po niej restrukturyzacja należy wyjaśnić:
- czy przedsiębiorstwo dawało racjonalną długoterminową perspektywę rentowności po przyznaniu pomocy na ratowanie?
-
-
- czy po upływie 5 lat od otrzymania pomocy na ratowanie lub restrukturyzację nastąpiły



wyjątkowe i nieprzewidywalne okoliczności, za które przedsiębiorstwo nie jest odpowiedzialne, uzasadniające udzielenie nowej pomocy ?

.....

c) czy po udzieleniu pomocy na ratowanie lub restrukturyzację wystąpiły okoliczności o charakterze wyjątkowym i nieprzewidywalnym, za które przedsiębiorstwo nie jest odpowiedzialne, uzasadniające udzielenie nowej pomocy?

.....

d) czy na dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy jest realizowany plan restrukturyzacji przewidujący udział środków publicznych stanowiących pomoc na restrukturyzację?

.....

9) w przypadku otrzymania pomocy na anulowanie długów w sektorze kolejowym, należy podać następujące informacje:

a) kiedy zostały zaciągnięte zobowiązania, których dotyczy pomoc:

.....

b) czy zobowiązania dotyczyły bezpośrednio działalności związanej z transportem kolejowym lub infrastrukturą kolejową, jej budową lub użytkowaniem:

.....

c) wyszczególnienie zobowiązań, które nie zostały pokryte wraz z podaniem ich wielkości oraz zastosowanej metodologii obliczeń:

.....

Dane osoby upoważnionej do przedstawienia informacji:

imię i nazwisko

nr telefonu

data i podpis

stanowisko służbowe

1) Należy wpisać siedmiocyfrowe oznaczenie nadane w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.).

2) Zaznaczyć właściwą pozycję znakiem X.

2a) Punkty 5-7 nie dotyczą mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw, o których mowa w art. 2 załącznika I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólnego rozporządzenia w sprawie wyłączeń blokowych), ubiegających się o pomoc publiczną udzielaną na warunkach określonych w tym rozporządzeniu. Punkty 1 i 2 nie dotyczą przedsiębiorstw, o których mowa wyżej, istniejących krócej niż 3 lata (od dnia ich utworzenia do dnia złożenia wniosku o udzielenie pomocy publicznej).

3) Wysokość strat należy obliczać w odniesieniu do sumy wysokości kapitałów: zakładowego, zapasowego, rezerwowego oraz kapitału z aktualizacji wyceny.

4) W rozumieniu ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe i naprawcze (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1361, z późn. zm.).

5) Dotyczy wyłącznie producentów.

6) Objętych rozporządzeniem Rady (WE) nr 104/2000 z dnia 17 grudnia 1999 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. WE L 17 z 21.01.2000, str. 22, z



- późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 4, t. 4, str. 198).
- 7) Zgodnie z definicją zawartą w rozporządzeniu Rady (WE) nr 1407/2002 z dnia 23 lipca 2002 r. w sprawie pomocy państwa dla przemysłu węglowego (Dz. Urz. WE L 205 z 02.08.2002, str. 1, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 8, t. 2, str. 170).
 - 8) Zgodnie z art. 2 pkt 29 rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólnego rozporządzenia w sprawie wyłączeń blokowych).
 - 9) Zgodnie z pkt 10 lit. a Zasad ramowych dotyczących pomocy państwa dla przemysłu stocznioowego (Dz. Urz. UE C 317 z 30.12.2003, str. 11, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 8, t. 2, str. 201, z późn. zm.).
 - 10) Zgodnie z art. 2 pkt 30 rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólnego rozporządzenia w sprawie wyłączeń blokowych).
 - 11) Zgodnie z art. 2 pkt 10 rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólnego rozporządzenia w sprawie wyłączeń blokowych).
 - 12) Należy wypełnić zgodnie z instrukcją stanowiącą załącznik do "Formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie".
 - 13) Należy obowiązkowo wypełnić pkt 1, oraz w zależności od przeznaczenia pomocy publicznej odpowiednio pkt 2, o ile dotyczy wnioskodawcy.

Załącznik

INSTRUKCJA WYPEŁNIENIA TABELI W CZĘŚCI E FORMULARZA INFORMACJI PRZEDSTAWIANYCH PRZY UBIEGANIU SIĘ O POMOC INNĄ NIŻ POMOC DE MINIMIS LUB POMOC DE MINIMIS W ROLNICTWIE LUB RYBOŁÓWSTWIE

Należy podać informacje o dotychczas otrzymanej pomocy, w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których udzielana będzie pomoc albo pomoc na ratowanie lub restrukturyzację. Na przykład, jeżeli podmiot ubiegający się o pomoc otrzymał w przeszłości pomoc w związku z realizacją inwestycji, należy wykazać jedynie pomoc przeznaczoną na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być udzielona pomoc.

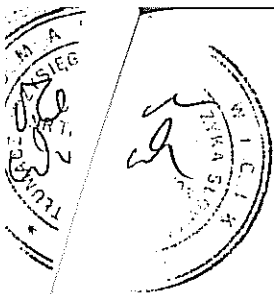
1. Dzień udzielenia pomocy (kol. 1) - należy podać dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

2. Podmiot udzielający pomocy (kol. 2) - należy podać pełną nazwę i adres podmiotu, który udzielił pomocy. W przypadku gdy podmiot uzyskał pomoc na podstawie aktu normatywnego, który uzależnia nabycie prawa do otrzymania pomocy wyłącznie od spełnienia przesłanek w nim określonych, bez konieczności wydania decyzji albo zawarcia umowy, należy pozostawić to miejsce niewypełnione.

3. Podstawa prawna udzielenia pomocy (kol. 3)

Uwaga: istnieją następujące możliwości łączenia elementów tworzących podstawę prawną udzielenia pomocy, które należy wpisać w poszczególnych kolumnach tabeli w sposób przedstawiony poniżej:

Podstawa prawna - informacje podstawowe		Podstawa prawna - informacje szczegółowe		
3a	3b	3c	3d	3e
ustawa	przepis ustawy	-	-	-
ustawa	przepis ustawy	akt wykonawczy	przepis aktu wykonawczego	-
ustawa	przepis ustawy	akt wykonawczy	przepis aktu wykonawczego	decyzja/uchwała/ umowa
ustawa	przepis ustawy	-	-	decyzja/uchwała/ umowa



Kol. 3a - Podstawa prawna - informacje podstawowe - jeżeli pomoc została udzielona na podstawie ustawy, należy podać w następującej kolejności: datę aktu i tytuł aktu oraz oznaczenie roku, numeru i pozycji Dziennika Ustaw, w którym akt został opublikowany.

Kol. 3b - Podstawa prawna - informacje podstawowe - należy podać oznaczenie przepisu będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: artykuł ustawy, ustęp, punkt, litera, tiret).

Kol. 3c - Podstawa prawna - informacje szczegółowe - jeżeli podstawą udzielenia pomocy był akt wykonawczy do ustawy, należy podać w następującej kolejności: nazwę organu wydającego akt, datę aktu i tytuł aktu oraz oznaczenie roku, numeru i pozycji Dziennika Ustaw, w którym akt został opublikowany.

Kol. 3d - Podstawa prawna - informacje szczegółowe - należy podać oznaczenie przepisu aktu wykonawczego będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: paragraf, ustęp, punkt, litera, tiret).

Kol. 3e - Podstawa prawna - informacje szczegółowe - jeżeli podstawą udzielenia pomocy była decyzja, uchwała lub umowa, należy podać symbol określający ten akt; w przypadku decyzji - numer decyzji, w przypadku uchwały - numer uchwały, w przypadku umowy - numer, przedmiot oraz strony umowy.

4. Numer programu pomocowego/pomocy indywidualnej (kol. 4) - w przypadku gdy pomoc publiczna była udzielona w ramach programu pomocowego, należy podać numer programu pomocowego nadany przez Komisję Europejską, a w przypadku pomocy indywidualnej należy podać numer pomocy indywidualnej nadany przez Komisję Europejską (numery programów pomocowych oraz pomocy indywidualnej zamieszczone są na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów). W przypadku pomocy de minimis kolumny nr 4 nie wypełnia się.

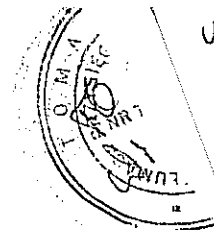
5. Forma pomocy (kol. 5) - należy podać formę otrzymanej pomocy (np. dotacja, refundacja, ulga podatkowa).

6. Wartość otrzymanej pomocy (kol. 6) - należy podać:

- wartość nominalną pomocy (jako całkowitą wielkość środków finansowych będących podstawą do obliczania wielkości udzielonej pomocy, np. kwota udzielonej pożyczki lub kwota odroczonego podatku) oraz
- wartość brutto (jako ekwiwalent dotacji brutto obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. Nr 194, poz. 1983, z późn. zm.)).

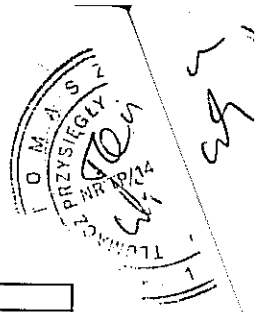
7. Przeznaczenie pomocy (kol. 7) - należy podać kod wskazujący przeznaczenie otrzymanej pomocy publicznej według poniższej tabeli.

Wyszczególnienie	Kod
1	2
A. POMOC HORYZONTALNA	
Pomoc na działalność badawczą, rozwojową i innowacyjną	
pomoc na projekty badawczo-rozwojowe	a1.1
pomoc dla młodych innowacyjnych przedsiębiorstw	a1.2
pomoc na techniczne studia wykonalności	a1.3
pomoc na innowacje w obrębie procesów i innowacje organizacyjne w sektorze usług	a1.4
pomoc na usługi doradcze w zakresie innowacji i usługi wsparcia innowacji	a1.5
pomoc na tymczasowe zatrudnienie wysoko wykwalifikowanego personelu	a1.6
pomoc na klastry innowacyjne	a1.7
pomoc na pokrycie kosztów praw własności przemysłowej dla małych i średnich przedsiębiorstw	a1.8
Pomoc na ochronę środowiska	
pomoc inwestycyjna umożliwiająca przedsiębiorstwom dostosowanie do norm wspólnotowych (zgodnie z załącznikiem XII Traktatu o przystąpieniu Rzeczypospolitej Polskiej do Unii Europejskiej), zastosowanie norm surowszych niż normy wspólnotowe w zakresie ochrony środowiska lub podniesienie poziomu ochrony	a2.1



środowiska w przypadku braku norm wspólnotowych	
pomoc na nabycie nowych środków transportu spełniających normy surowsze niż normy wspólnotowe lub podnoszących poziom ochrony środowiska w przypadku braku norm wspólnotowych	a2.2
pomoc na szybkie przystosowanie małych i średnich przedsiębiorstw do przyszłych norm wspólnotowych	a2.3
pomoc w obszarze ochrony środowiska na inwestycje zwiększające oszczędność energii	a2.4
pomoc inwestycyjna w obszarze ochrony środowiska na układy kogeneracji o wysokiej sprawności	a2.5
pomoc inwestycyjna w obszarze ochrony środowiska na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych	a2.6
pomoc na badania środowiska	a2.7
pomoc na ochronę środowiska w formie ulg podatkowych	a2.8
pomoc na efektywne energetycznie ciepłownictwo komunalne	a2.9
pomoc na gospodarowanie odpadami	a2.10
pomoc na rekultywację zanieczyszczonych terenów	a2.11
pomoc na relokację przedsiębiorstw	a2.12
pomoc dotycząca programów handlu uprawnieniami	a2.13
Pomoc inwestycyjna i na zatrudnienie dla małych i średnich przedsiębiorstw	
pomoc inwestycyjna	a3
pomoc na zatrudnienie	a4
Pomoc na usługi doradcze dla małych i średnich przedsiębiorstw oraz udział małych i średnich przedsiębiorstw w targach	
pomoc na usługi doradcze	a5
pomoc na udział w targach	a6
Pomoc na rzecz małych przedsiębiorstw nowo utworzonych przez kobiety	a24
Pomoc dla pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji oraz pracowników niepełnosprawnych	
pomoc w formie subsydiów placowych na rekrutację pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji	a11
pomoc w formie subsydiów placowych na zatrudnianie pracowników niepełnosprawnych	a12
pomoc na rekompensatę dodatkowych kosztów związanych z zatrudnianiem pracowników niepełnosprawnych	a13
Pomoc szkoleniowa	a14
Pomoc na ratowanie	a15
Pomoc na restrukturyzację	a16
Pomoc udzielana na naprawienie szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia	a17
Pomoc udzielana na zapobieżenie lub likwidację poważnych zakłóceń w gospodarce o charakterze ponadsektorowym	a18
Pomoc udzielana na wsparcie krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podejmowanego w interesie europejskim	a19
Pomoc na wspieranie kultury i zachowanie dziedzictwa kulturowego	a20

Pomoc o charakterze socjalnym dla indywidualnych konsumentów	a21
Pomoc w formie kapitału podwyższonego ryzyka	a22
Pomoc przeznaczona na ułatwienie rozwoju niektórych działań gospodarczych lub niektórych regionów gospodarczych, o ile nie zmienia warunków wymiany handlowej w zakresie sprzecznym z rynkiem wewnętrznym	a23
B. POMOC REGIONALNA	
pomoc inwestycyjna	b1
pomoc na zatrudnienie	b2
regionalna pomoc inwestycyjna na duże projekty inwestycyjne	b3
pomoc operacyjna	b4
pomoc dla nowo utworzonych małych przedsiębiorstw	b5
C. INNE PRZEZNACZENIE	
pomoc stanowiąca rekompensatę za realizację usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym	c5
pomoc de minimis	e1
D. POMOC W SEKTORACH - przeznaczenia szczególne	
SEKTOR GÓRNICWA WĘGLA	
pomoc na pokrycie kosztów nadzwyczajnych	d3.1
pomoc na pokrycie kosztów produkcji bieżącej dla jednostek objętych planem likwidacji	d3.2
pomoc na pokrycie kosztów produkcji bieżącej dla jednostek objętych planem dostępu do zasobów węgla	d3.3
pomoc na inwestycje początkowe	d3.4
SEKTOR TRANSPORTU	
ŻEGLUGA MORSKA	
pomoc inwestycyjna	d4.1
pomoc na poprawę konkurencyjności	d4.2
pomoc na repatriację marynarzy	d4.3
pomoc na wsparcie żeglugi bliskiego zasięgu	d4.4
LOTNICTWO	
pomoc na budowę infrastruktury portu lotniczego	d5.1
pomoc na usługi portu lotniczego	d5.2
pomoc dla przewoźników na rozpoczęcie działalności	d5.3
SEKTOR KOLEJOWY	
pomoc regionalna w celu zakupu lub modernizacji taboru	d6.1
pomoc w celu anulowania długów	d6.2
pomoc na koordynację transportu	d6.3
TRANSPORT MULTIMODALNY I INTERMODALNY	d7



INNA POMOC W SEKTORZE TRANSPORTU	t
SEKTOR ENERGETYKI	
pomoc na pokrycie kosztów powstałych u wytwórców w związku z przedterminowym rozwiązaniem umów długoterminowych sprzedaży mocy i energii elektrycznej	d8
SEKTOR KINEMATOGRAFII	
pomoc dotycząca kinematografii i innych przedsięwzięć audiowizualnych	d9
SEKTOR TELEKOMUNIKACYJNY	d10

ZAŁĄCZNIK Nr 2 ⁽⁶⁾

WZÓR

Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie inną niż pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

A. Informacje dotyczące wnioskodawcy

- 1) Imię i nazwisko albo nazwa
.....
- 2) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby
.....
.....
.....
- 3)

Wielkość wnioskodawcy, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólnego rozporządzenia w sprawie wyłączeń blokowych) (Dz. Urz. UE L 214 z 09.08.2008, str. 3) ¹⁾	
1) mikroprzedsiębiorstwo	
2) małe przedsiębiorstwo	
3) średnie przedsiębiorstwo	
4) przedsiębiorstwo inne niż wskazane w pkt 1-3	

B. Informacje o rodzaju prowadzonej działalności gospodarczej, w związku z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc

- Rodzaj prowadzonej działalności:¹⁾
- działalność w rolnictwie:
 - w leśnictwie
 - inna niż w leśnictwie
 - działalność w rybołówstwie

C. Czy na wnioskodawcy ciąży obowiązek zwrotu kwoty stanowiącej równowartość udzielonej pomocy publicznej, co do której Komisja Europejska wydała decyzję o obowiązku zwrotu pomocy?¹⁾

tak

nie

D. Informacje dotyczące otrzymanej pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których wnioskodawca ubiega się o pomoc

Lp.	Dzień udzielenia pomocy	Podstawa prawna udzielenia pomocy	Wartość otrzymanej pomocy	Forma pomocy	Przeznaczenie pomocy
	1	2	3	4	5
1.					
2.					
3.					
4.					

Objaśnienia:

1. Dzień udzielenia pomocy (kol. 1) - dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, np. dzień wydania decyzji o udzieleniu pomocy lub podpisania umowy w sprawie przyznania pomocy.
2. Podstawa prawna udzielenia pomocy (kol. 2) - należy podać tytuł aktu, na podstawie którego udzielona została pomoc, np. informacja ta jest zawarta w preambule decyzji lub umowie.
3. Wartość otrzymanej pomocy (kol. 3) - należy podać wartość brutto (jako ekwiwalent dotacji brutto obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. Nr 194, poz. 1983, z późn. zm.)), np. określoną w decyzji lub umowie.
4. Forma pomocy (kol. 4) - należy określić formę otrzymanej pomocy, tj. dotacji, refundacji części lub całości wydatków, zwolnienia lub umorzenia w podatkach lub opłatach, lub inne.
5. Przeznaczenie pomocy (kol. 5) - należy wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie, czy działalności bieżącej.

Dane osoby upoważnionej do przedstawienia informacji:

.....

.....

.....

Imię i nazwisko

nr telefonu

data i podpis

¹⁾ Zaznaczyć właściwą pozycję znakiem X.

Przypisy:

¹⁾ § 2 ust. 1 zdanie wstępne zmienione przez § 1 pkt 1 lit. a) rozporządzenia z dnia 16 grudnia 2010 r. (Dz.U.2010.254.1704) zmieniającego nin. rozporządzenie z dniem 14 stycznia 2011 r.

²⁾ § 2 ust. 2 zmieniony przez § 1 pkt 1 lit. b) rozporządzenia z dnia 16 grudnia 2010 r. (Dz.U.2010.254.1704) zmieniającego nin. rozporządzenie z dniem 14 stycznia 2011 r.

³⁾ § 2 ust. 3 dodany przez § 1 pkt 1 lit. c) rozporządzenia z dnia 16 grudnia 2010 r. (Dz.U.2010.254.1704) zmieniającego nin. rozporządzenie z dniem 14 stycznia 2011 r.

⁴⁾ § 2a dodany przez § 1 pkt 2 rozporządzenia z dnia 16 grudnia 2010 r. (Dz.U.2010.254.1704) zmieniającego nin. rozporządzenie z dniem 14 stycznia 2011 r.

⁵⁾ Załącznik nr 1 zmieniony i według numeracji ustalonej przez § 1 pkt 3 i 4 rozporządzenia z dnia 16 grudnia 2010 r. (Dz.U.2010.254.1704) zmieniającego nin. rozporządzenie z dniem 14 stycznia 2011 r.

⁶⁾ Załącznik nr 2 dodany przez § 1 pkt 4 rozporządzenia z dnia 16 grudnia 2010 r. (Dz.U.2010.254.1704) zmieniającego nin. rozporządzenie z dniem 14 stycznia 2011 r.